

**Управление образования администрации Петровского муниципального
района Саратовской области**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 3 имени Героя Советского Союза
И.В. Панфилова г. Петровска Саратовской области»
(МОУ СОШ № 3)**

П Р И К А З

17.01.2023 г.

№ 18-ОД

г. Петровск, Саратовской области

**Об утверждении плана – графика
(«дорожной карты») по разработке
основных образовательных программ на основе
федеральных образовательных программ**

В соответствии с Федеральным законом от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами (далее - ФООП), утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16 ноября 2022 года № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в целях организации разработки основных образовательных программ на основе федеральных образовательных программ в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Петровска», а также координация деятельности по их приведению в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО и основании решения педагогического совета (протокол от 13 января 2023 года № 9)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план – график («дорожную карту») по разработке основных образовательных программ на основе федеральных образовательных программ в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Петровска Саратовской области» (далее – «дорожная карта») (Приложение к приказу).
2. Ответственной за ведение сайта школы Елистратовой Н.Е. разместить «дорожную карту» в срок до 25 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Засименко С.Ю.

Директор

А.В. Медведев

С приказом ознакомлены: Засименко С.Ю. _____
Елистратова Н.Е. _____

**План – график («дорожная карта»)
по разработке основных образовательных программ на основе
федеральных образовательных программ
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Петровска Саратовской
области»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести Основные образовательные программы (ООП) в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

«Дорожная карта» по разработке основных образовательных программ на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МОУ СОШ № 3 г. Петровска, в соответствие с ФООП.

Цель «дорожной карты»: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

«Дорожная карта» рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года основные образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;

- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

«Дорожная карта» содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных, определяет перечень документов, которые будут разработаны в ходе её реализации.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., классные руководители
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., классные руководители
1.4.	Проведение родительского	Май	Протокол родительского	Директор школы

	собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	2023 года	собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., классные руководители
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Май–июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., классные руководители
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководители рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л. библиотекарь Коновалова Л.В.
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л. библиотекарь Коновалова Л.В..
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю.

	(законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО		заместителя директора по ВР	зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., классные руководители
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В.. Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В.. Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
2.3.	Внесение изменений в программу развития школы	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав школы	Директор школы Медведев А.В.
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие проведение ООП в	Директор школы Медведев А.В.

	приведение ООП в соответствие с ФООП		соответствие с ФООП	
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь–август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор школы Медведев А.В. Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор школы Медведев А.В.

3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: - анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: - анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
3.3.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО: - анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л.,

	<p>ФООП СОО;</p> <p>- анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО</p>			<p>зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.</p>
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, рабочая группа Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, рабочая группа Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.</p>
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <p>- внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>- анализ программы развития УУД в ООП СОО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, рабочая группа Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.</p>

	и приведение в соответствие с ФООП СОО			
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Зам. директора по ВР Кондакова Е.В., рабочая группа
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Зам. директора по ВР Кондакова Е.В., рабочая группа
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО	Зам. директора по ВР Кондакова Е.В., рабочая группа
3.10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: - выбор варианта учебного плана ФООП НОО; - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; - анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	Руководитель рабочей группы, рабочая группа Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
3.11.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: - выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной	Руководитель рабочей группы, Зам. директора по УР Засименко С.Ю. зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель филиала с. Грачевка

	<p>проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; - анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО 		<p>деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	Синькова И.В.
3.12.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО; - анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, рабочая группа</p> <p>Зам. директора по УР Засименко С.Ю.</p> <p>зам. директора по УР Мосолова И.Л.,</p> <p>зам. директора по ВР Кондакова Е.В.,</p> <p>Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка	Зам. директора по УР Мосолова И.Л.,
4.2.	Диагностика образовательных	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителей директора	Зам. директора по УР Засименко С.Ю.,

	потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ			зам. директора по УР Мосолова И.Л.
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителей директора	зам. директора по УР Мосолова И.Л.,
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор школы Медведев А.В.
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., руководители ШМО Сальникова Е.Б., Чемерова Т.В., Фролова Г.А., Маркина Л.И., Табарова Н.К.,

				Кащеева Н.А.
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителей директора по УР, УВР	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В. руководители ШМО Сальникова Е.Б., Чемерова Т.В., Фролова Г.А., Маркина Л.И., Табарова Н.К., Кащеева Н.А..
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В. руководители ШМО учителей начальных классов Сальникова Е.Б.
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	зам. директора по УР Мосолова И.Л. Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., руководители ШМО Чемерова Т.В., Фролова Г.А., Маркина Л.И., Табарова Н.К., Кащеева Н.А..
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., руководители ШМО Чемерова Т.В., Фролова Г.А., Маркина Л.И., Табарова Н.К., Кащеева Н.А..
5.8.	Формирование плана	До 1 сентября	План функционирования	Зам. директора по

	функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	2023 года	ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В.
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте школы	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., ответственная за сайт Елистратова Н.Е.
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., ответственная за сайт Елистратова Н.Е.
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., Руководитель филиала с. Грачевка Синькова И.В., ответственная за сайт Елистратова Н.Е.
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт школы, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Зам. директора по УР Засименко С.Ю., зам. директора по УР Мосолова И.Л., зам. директора по ВР Кондакова Е.В., Руководитель

				филиала с. Грачевка Синькова И.В.
7. Финансовое обеспечение				
7.1.	<p>Определение расходов на -оплату труда педагогическим работникам; - на приобретение учебников для использования в образовательном процессе в 2023/2024 уч.году</p>	Февраль – апрель 2023 г.	<p>Смета расходов ОО.</p> <p>Обеспечение учащихся учебниками в соответствии с ФПУ</p>	<p>Директор школы Медведев А.В.</p>