

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 3 имени Героя Советского Союза
И.В.Панфилова г. Петровска Саратовской области»
(МОУ СОШ № 3)**

Принято решением педсовета Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.	Утверждаю: Директор Приказ № 310-ОД от «31» августа 2021 г.	А.В.Медведев
---	--	--------------

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

Методический совет создается в целях координации методической работы в школе.

Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОУ

Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.

Методический совет в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной, проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цель деятельности методического совета:

Методический совет осуществляет общее руководство методической и инновационной работой педагогического коллектива школы.

3. Задачи и основные направления деятельности

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- координации деятельности школьных методических объединений и творческих групп учителей, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработки приоритетных направлений методической работы;
- создания условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, организации консультирования педагогических работников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- осуществления проблемного анализа образовательного процесса;
- изучения результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получения объективных данных о результатах образовательного процесса;
- организации конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно-методическими разработками;
- обеспечения методического сопровождения учебных программ, разработки учебных и дидактических материалов;
- организации опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;

- выявления, обобщения и распространения продуктивного педагогического опыта учителей школы;
 - организации взаимодействия с другими учреждениями образования с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- 3.2. Основные направления деятельности методического совета:
- Принимает участие при разработке образовательных программ и учебного плана.
 - Разрабатывает систему и порядок осуществления текущего и итогового контроля успеваемости учащихся.
 - Разрабатывает целевые программы школы.
 - Проводит экспертизу авторских программ дополнительного образования педагогов школы.
 - Определяет приоритетные направления методической работы школы.
 - Руководит подготовкой и проведением школьных творческих конференций учащихся, школьных олимпиад, семинаров и круглых столов учителей по защите методических проектов и других мероприятий подобного рода.
 - Проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности учителей школы.
 - Разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение.

4. Состав методического совета и организация его работы

4.1. В состав методического совета входят директор заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, опытные учителя школы. Состав методического совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.4. Периодичность проведения заседаний методического совета не менее 4-х раз в год.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- ставить вопрос о публикации материалов о продуктивном педагогическом опыте учителей и школьного методического объединения или творческой группы.
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

6. Документация методического совета

К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний совета.